

MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANÇOIS-DU-LAC
ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 13 AVRIL 2026 À 19 H

A. LES PRÉLIMINAIRES

1. Ouverture de la séance. (Mot de bienvenue et moment de réflexion).
2. Quorum.
3. Adoption de l'ordre du jour. (Affaires nouvelles - ouvert). (rés.)
4. Adoption, sans lecture, du procès-verbal de la séance ordinaire du **09 MARS 2026**. (rés.)

B. LES AFFAIRES COURANTES

5. Recommandation du Comité de sélection concernant l'appel d'offre professionnel public en ingénierie pour le remplacement du poste de pompage principal (eaux usées). (rés.)
6. Munys - Renouvellement de la licence pour 2026. (rés.)
7. MRC Nicolet-Yamaska - Frais de déplacement pour le service d'inspection municipale et le service d'incendie pour la période de janvier à mars 2026. (rés.)
8. Techni-Consultant Inc. – Paiement de la facture pour la préparation du devis de services professionnels pour le remplacement du poste de pompage principal (eaux usées). (rés.)
9. Techni-Consultant Inc. – Paiement de la facture pour la pondération et le comité de sélection des soumissions reçues pour le remplacement du poste de pompage principal (eaux usées). (rés.)
10. De l'étincelle à la flamme – Paiement de 50% de la facture pour le spectacle des cracheurs de feu lors du Grand Événement SFDL en scène du 3 juillet prochain. (rés.)
11. Marie-Claude Parenteau, designer graphique – Paiement de la facture pour les images et le visuel du projet de « *pumptrack* ». (rés.)
12. P2K Athletik – Paiement de la facture pour l'achat de 2 supports mobiles pour patinage. (rés.)
13. GRT Design – Paiement de la facture pour la création du concept et du visuel du Grand Événement SFDL en scène du 3 juillet prochain. (rés.)
14. Ronald Rivet – Entériner la dépense pour l'acompte de la location d'un taureau mécanique dans la cadre du Grand Événement SFDL en scène du 3 juillet prochain. (rés.)
15. Bélanger Sauvé, Avocats – Paiement de la facture pour 1 dossier. (rés.)
16. COGESAF (Conseil de gouvernance de l'eau des bassins versants de la rivière Saint-François) – Paiement pour l'adhésion 2026-2027. (rés.)
17. Dossier de M. Jean-Luc Lorion (9467 1468 Qué. Inc.) – Autorisation municipale pour appuyer la demande faite à la CPTAQ. (rés.)
18. Techni-Consultant Inc. – Offre de service pour le bilan d'économie de l'eau potable (SQEEP) pour l'année 2026. (rés.)

19. Techni-Consultant Inc. – Offre de service pour le plan municipal de gestion des actifs (PGA-eau). (rés.)
20. Les Entreprises Clément Forcier - Nettoyage des rues pour le printemps 2026 (rue Notre-Dame seulement). (rés.)
21. Demande d’installation eau/égout pour une nouvelle résidence au 3A, rue Blondin pour M. Serge Lajoie. (rés.)
22. Fin de probation de la nouvelle technicienne comptable – Mme Sylvie Traversy. (rés.)
23. Projet de loi numéro 22; *Loi bonifiant les pouvoirs d’intervention des municipalités et modifiant d’autres dispositions législatives* – Abrogation de l’article 245.1 de la *Loi sur l’aménagement et urbanisme*. (rés.)
24. FRR – volet 2 (Fonds région et ruralité) – Autorisation donnée à Guylaine Dancause ou Josée Bussièrès de signer l’entente de développement territorial du fonds Régions et Ruralité. (rés.)
25. Canot Kayak Québec - Autorisation donnée à Guylaine Dancause ou Josée Bussièrès de signer la demande d’aide financière. (rés.)
26. Conseil Québécois du Loisir – Renouvellement de l’adhésion de Josée Bussièrès pour l’année 2026. (rés.)

C. CORRESPONDANCES GÉNÉRALES

D. AFFAIRES NOUVELLES

E. RAPPORT DES COMITÉS

F. COMPTES À PAYER (rés.)

G. PÉRIODE DE QUESTIONS

H. CONCLUSION

I. LEVÉE DE LA SÉANCE (rés.)